

ANEXO I –

FICHA DE PROCESSO SELETIVO PROCESSO SELETIVO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Fevereiro - 01/2026

Cargo Pretendido / Modalidade: _____

Carga horária (x) 40h Carga horária () 20h

DADOS PESSOAIS:

Nome: _____

Data de Nascimento: _____ Sexo: _____ Estado Civil: _____

Endereço: _____ nº _____

Complemento: _____ Bairro: _____

CEP: _____ Cidade: _____ Estado: _____

Tel. Res: _____ Tel. Cel: _____

E-mail: _____

Naturalidade: _____

Nome do Pai: _____

Nome da mãe: _____

Nome do Cônjuge: _____

DOCUMENTAÇÕES RG: _____ Data de Emissão: ____/____/____

Órgão Emissor: _____ Estado: _____

CPF: _____

Título de Eleitor: _____ Zona: _____ Seção: _____

CTPS: _____ Data de Emissão: ____/____/____ Série: _____

e-social _____

2 CNH: _____ Validade: ____/____/____

Carteira de Reservista: _____

PIS: _____

Data de Cadastro: ____/____/____

ESCOLARIDADE

()Ensino Fundamental I ()Ensino Fundamental II ()Ensino Médio ()Superior

()Especialização/Pós ()Mestrado ()Doutorado Situação

Obs: marque x em caso de curso completo.

Cursando _____

Instituição de Ensino: _____

Cursos / Atividades Complementares:

DADOS PROFISSIONAIS Última Empresa:

Cargo: _____

Admissão: ____/____/____ Demissão: ____/____/____

Possuí familiares trabalhando na empresa: () Sim () Não

Nome: _____ Setor: _____

Você já trabalhou anteriormente na Organização: () Sim () Não

Setor: _____ Cargo: _____

3 Concorda com o contrato de trabalho em caráter de experiência? () Sim () Não

Declaro verdadeiras as informações constantes da presente solicitação e concordo que qualquer alegação ou omissão constatada posteriormente, dará ao Instituto Movimento justo motivo para rescisão do meu contrato de trabalho independente de aviso ou indenização por tempo de serviço.

Assinatura: _____

_____, de _____ de _____

OBS: O candidato deve encaminhar o junto com a inscrição: Currículo Vitae, Atestados e documentos comprobatórios conforme Processo Seletivo