

COMUNICADO DE VENCEDOR

RESULTADO: Chamada Pública nº 48/2024 - Cessão Onerosa para o Aquisição de Materiais de Escritório e Consumíveis para o Centro Esportivo Educacional - CEE Cambuci.

O Instituto Movimento de Esporte, Educação, Saúde e Meio Ambiente, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o número 06.064.716/0001-39, tem o prazer de informar o resultado da Chamada Pública nº 48/2024 - Cessão onerosa para Aquisição de Materiais de Escritório e Consumíveis.

Fornecedor Selecionado:

Nome: Supricorp Suprimentos Ltda.

CNPJ: 54.651.716/0011-50

Agradecemos a todos os participantes e fornecedores que demonstraram interesse e apresentaram suas propostas.

Atenciosamente,

Instituto Movimento de Esporte, Educação, Saúde e Meio Ambiente

RESULTADO: Chamada Pública nº 48/2024- Cessão Onerosa, Destinada a Aquisição de Materiais de Escritório e Consumíveis do Centro Esportivo Educacional CEE Cambuci. O Instituto Movimento de Esporte, Educação, Saúde e Meio Ambiente, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ/MF nº 06.064.716/0001-39, vem por meio desta informar o resultado referente a Chamada Pública nº 48/2024 - Cessão onerosa a Aquisição de Materiais de Escritório e Consumíveis no CE Cambuci, a saber:

Nome: Supricorp Suprimentos Ltda.
CNPJ: 54.651.716/0011-50

Informamos ainda que, em respeito ao princípio da ampla defesa e contraditório, abre-se o prazo de **03 (três) dias úteis** para que a empresa **não selecionada**, apresente suas razões recursais.

Ainda nesse sentido convoca, a empresa vencedora do certame, para que no prazo de **05 (cinco) dias úteis** apresente a documentação constante no instrumento convocatório, sob pena de desclassificação. Referidos prazos serão contados da publicação do presente resultado,

Atenciosamente,

Instituto Movimento de Esporte, Educação, Saúde e Meio Ambiente

Termo de Referência para Aquisição de Materiais de Escritório e Consumíveis

1. Objeto:

Este Termo de Referência estabelece as especificações técnicas e requisitos para a aquisição dos seguintes materiais de escritório e consumíveis. O objetivo é garantir o suprimento adequado desses itens para as necessidades da instituição.

2. Descrição dos Itens:

2.1 Açúcar:

Quantidade: 10 fardos com 10 unidades (Totalizando 100 unidades)

- Embalagem: 1 fardo com 10 unidades de 1Kg.

2.2 Café:

Quantidade: 5 caixas com 20 unidades (Totalizando 50 unidades)

Características: Café Torrado e Moído vácuo Extra Forte (aproximadamente)

- Embalagem: 500g - Caixa: Com 20 unidades

2.3 Saco Plástico A4 com 4 Furos:

Quantidade: 4 unidades com 100 unidades (Totalizando 400 unidades)

- Envelope plástico A4 - 4 furos 0.12 aproximadamente
- Quantidade: Pacote com 100 unidades
- Tamanho: 225 x 300 mm – Espessura: Médio

2.4 Fita Zebrada:

Quantidade: 2 unidades

- Tipo: Filme de polietileno, sem adesivo;
- Adesivo: Não possui;
- Medida: 70mm x 200 metros;
- Impresso em duas cores, micras (preto e amarelo).

2.5 Tinta de Impressora Preta:

Quantidade: 1 unidades

- Compatibilidade: Cor do cartucho: Preto;
- Impressora: G7010; Impressão: Jato de tinta;
- Rendimento: 170 ml / Apro: até 8.300 páginas.

2.5.1 Tinta de impressora ciano:

- Compatibilidade: cor do cartucho: Ciano/ cyan; (azul
- Impressora: G7010; Impressão: Jato de tinta;
- Rendimento: 170 ml / aprox.: até 8.300 páginas.

2.5.2 Tinta de impressora amarillo:

Quantidade: 2 unidades

- Compatibilidade: Cor do cartucho: Amarillo /Yellow; (Amarelo)
- Impressora: G7010; Impressão: Jato de tinta;
- Rendimento: 170 ml / Apro.: até 8.300 páginas.

2.5.3 Tinta de impressora magenta:

Quantidade: 2 unidades

- Compatibilidade: cor do cartucho: magenta; (rosa)
- Impressora: G7010; Impressão: Jato de tinta;
- Rendimento: 170 ml / aprox.: até 8.300 páginas.

2.6 Papel Sulfito:

Quantidade: 4 caixas com 10 unidades e cada pacote 500 folhas caixa com 5000 folhas.

- Cor: Branco;
- Tamanho: A4 - 210 x 297mm; Gramatura: 75g;
- Quantidade: 10000 folhas cada caixa.

2.7 Barbante:

Quantidade: 4 unidades

Dimensões: 10cm x 7cm (Altura, Largura) Comprimento: 151 metros

Material: Algodão

2.8 Registradora AZ A4 LL 1077:

Tamanho: 28,5 x 35,5 x 7.3 cm

Cor: Preto

Quantidade: 3 unidades

2.9 Fita Adesiva Transparente:

Quantidade: 4 unidades;

Tipo: fita adesiva facial única;

Cor: transparente;

Tamanho: 48mm X 100m.

2.10 Fita durex transparente:

Tamanho: 12mmX10m – aproximadamente

Cor: Transparente

Quantidade: 4 unidades

2.11 Pilha AAA:

Quantidade: 2 pacotes com 4 unidades • tipo de bateria: Alcalina • Tamanho: Palito AAA • Modelo: AAA - voltagem: 1,5 V • contém 4 unidades

2.12 Pilha AA:

Quantidade: 1 pacote com 4 unidades • tipo de bateria: Alcalina • Tamanho: Palito AA • Modelo: AA - voltagem: 1,5 V • contém 4 unidades

2.13 Copos descartáveis 50ml:

Quantidade: 1 caixa com 5000 Unidades

Conteúdo: 50ml branco • Cor: branco - modelo: plástico

2.14 Copos descartáveis 180ml:

Quantidade: 2 caixas com 2500 unidades • Copos descartáveis - conteúdo:

180ml – • Cor: branco - modelo: plástico

2.15 Cola bastão:

Tamanho: 40g (aproximadamente)

Quantidade: 4 unidades

2.16 Cola líquida:

Tamanho: 40g (aproximadamente)

Quantidade: 2 unidades

2.17 Lápis preto número 2:

Cor: grafite

Quantidade: 6 unidades

2.18 Borracha com capa plástica protetora:

Quantidade: 4 unidades

2.19 Caneta esferográfica 1.0mm:

Cor: Azul

Quantidade: 1 caixa com 50 unidades (aproximadamente)

2.20 Pasta com Grampo Ofício Cartão Triplex

Tamanho: 340x245mm

Cor: transparente ou neutro

Quantidade: 2 unidades

2.21 Álcool em gel antisséptico

Especificação: 70%, 4,4 kg; aproximadamente

Quantidade: 5 unidades

Importante: Quantidade pode ser alterada conforme demanda.

3. Condições de Entrega:

Local de Entrega: Av. Lins de Vasconcelos 804, CEP:01538-000

Prazo de Entrega de itens: 7 dias úteis

4. Processo de Pagamento:

O pagamento será efetuado após a entrega dos materiais e a confirmação da conformidade com as especificações técnicas descritas neste Termo de Referência.

4.1 Forma de Pagamentos: Boleto, depósito com emissão de Nota Fiscal.

5. Responsabilidades do Fornecedor:

O fornecedor selecionado será responsável por garantir a qualidade, quantidade e entrega pontual dos materiais solicitados, conforme as especificações definidas neste documento.

6. Prazo para Apresentação de Propostas:

As propostas devem ser apresentadas **até 04 de outubro 2024**.

6.1 Envio de Propostas:

As propostas podem ser enviadas para o seguinte e-mail:
compras@institutomovimento.org.br

Data: 19/09/2024.